

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ PRZEZ SIĘĆ KLUBÓW SMART GYM

(obowiązuje od dnia 30 kwietnia 2026 r. do 31 maja 2026 r.)

Regulamin został sporządzony na podstawie art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.) i określa rodzaje oraz zakres usług świadczonych drogą elektroniczną w ramach sieci klubów Smart Gym® poprzez wykorzystanie strony internetowej pod adresem: www.smartgym.club oraz poprzez wykorzystanie Portalu dla Klientów i Aplikacji mobilnej.

Do Kartetów zakupionych do dnia 30 lipca 2023 r. zastosowanie znajduje postanowienie § 8(1) niniejszego Regulaminu w brzmieniu obowiązującym do dnia 30 lipca 2023 r., a w pozostałym zakresie postanowienia Regulaminu w obecnym brzmieniu.

Definicje

§1

Przez pojęcia (pisane małą lub wielką literą) użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

- 1) **Członek Klubu** – osoba, która korzysta z usług sieci klubów Smart Gym oraz wykupiła Kartet;
- 2) **Nowy Klient** – osoba nie będąca Członkiem Klubu lub osoba, która korzysta z usług Klubu po raz pierwszy.
- 3) **Klient** – Członek Klubu, Nowy Klient, osoba korzystająca z wejścia jednorazowego uprawniającego do korzystania z usług Klubu, osoba korzystająca z programów partnerskich akceptowanych przez Właściciela, a także osoba korzystająca z usług sieci klubów Smart Gym na podstawie warunków akcji promocyjnych lub konkursowych bądź kodów rabatowych. Klientem może być tylko osoba pełnoletnia lub niepełnoletnia, która ukończyła 15 lat posiadająca pisemną zgodę swojego przedstawiciela ustawowego na korzystanie z usług Klubu oraz jego oświadczenie o wzięciu pełnej odpowiedzialności za osobę niepełnoletnią, zgodne ze wzorem oświadczenia dostępnego na stronie internetowej lub w Klubie.
- 4) **Klub** – sieć klubów Smart Gym lub poszczególny klub.
- 5) **Placówki Klubu** – miejsca, w których świadczone są usługi Klubu.
- 6) **Karta Klubu** – umożliwiająca wejście do Klubu karta wydawana Klientom, którzy przy lub po zakupie Kartetu lub Wejścia jednorazowego uiszcili opłatę za Kartę Klubu w wysokości zgodnej z aktualnym cennikiem Smart Gym.
- 7) **Opłata administracyjna** – opłata, którą ponosi Klient w związku z przypisaniem członkostwa w klubach sieci Smart Gym w wysokości zgodnej z aktualnym cennikiem Smart Gym.
- 8) **Zawieszenie Kartetu** – czynność dokonana przez Członka Klubu polegająca na zawieszeniu wykonywania Umowy o korzystanie z usług klubów Smart Gym® w formie Kartetu samoodnawialnego na okres miesiąca kalendarzowego lub ich wielokrotności bądź w formie Kartetu OPEN 12 plus na okres miesiąca lub ich wielokrotności, przy jednoczesnym utrzymaniu członkostwa w Klubie.
- 9) **Strona internetowa** – strona internetowa o adresie: www.smartgym.club
- 10) **Kiosk** – urządzenie teleinformatyczne z zastosowanym oprogramowaniem, umożliwiające przetwarzanie i przechowywanie danych, służące do rejestracji Nowych Klientów, do zarządzania indywidualnym kontem Klienta w systemie teleinformatycznym sieci Smart Gym oraz do dokonywania płatności. Kioski znajdują się w Placówkach Klubu.
- 11) **Kartet** – Kartet zakupiony do dnia 30 lipca 2023 r., Kartet OPEN Basic, Kartet HALF OPEN Basic, Kartet samoodnawialny, Kartet OPEN 12 plus oraz Kartet Promocyjny.
- 12) **Kartet zakupiony do dnia 30 lipca 2023 r.** - Kartet zakupiony do dnia 30 lipca 2023 r., do którego zastosowanie znajdują postanowienia cz. I pkt 9), 12b)-12d), 12f), cz. II ust. 9 zdanie drugie, ust. 10, ust. 12 zdanie pierwsze, ust. 15 pkt 1), 1a) od słów „jak również”, 2), 4), ust. 15a -20, 22, 24-26 oraz cz. IV ust. 2a Regulaminu Sieci Klubów Smart Gym w brzmieniu obowiązującym do dnia 30 lipca 2023 r. lub regulaminy poszczególnych promocji (w szczególności Kartet OPEN, Kartet HALF OPEN, Kartet OPEN 364 dni, Kartet Przekorzystny 364 dni).

- 13) **Karnet OPEN 12 plus** - umowa o świadczenie usług rekreacyjno-sportowych zawierana na czas określony 12 miesięcy (12 okresów rozliczeniowych), która po upływie okresu, na jaki została zawarta ulega automatycznemu przedłużeniu na czas nieokreślony (przy czym wysokość opłat za kolejne okresy rozliczeniowe przypadające po automatycznym przedłużeniu umowy na czas nieokreślony zgodna będzie z aktualnym na dzień automatycznego przedłużenia cennikiem Smart Gym), o ile najpóźniej w ostatnim dniu 11-go (przedostatniego) okresu rozliczeniowego (tj. najpóźniej dzień przed terminem, w którym przypada dzień płatności za ostatni okres rozliczeniowy) Klient nie złoży oświadczenia o jej zakończeniu z końcem okresu, na jaki została zawarta. Karnet OPEN 12 plus uprawnia do korzystania bez ograniczeń z usług fitness i innych zajęć zorganizowanych znajdujących się w ofercie Klubu oraz dostępu do siłowni Klubu przez okres jego obowiązywania, za cenę określoną w obowiązującym cenniku Smart Gym (Karnet OPEN 12 plus nie obejmuje usług wyszczególnionych w cenniku Smart Gym®).
- 14) **Karnet OPEN Basic** - umowa o świadczenie usług rekreacyjno-sportowych zawierana na czas określony miesiąca lub ich wielokrotności. Karnet OPEN Basic uprawnia do korzystania bez ograniczeń z usług fitness i innych zajęć zorganizowanych znajdujących się w ofercie Klubów oraz dostępu do siłowni Klubu przez okres miesiąca lub ich wielokrotności (Karnet OPEN Basic nie obejmuje usług wyszczególnionych w cenniku Smart Gym®). Członkostwo jest odnawiane każdorazowo po dokonaniu płatności za kolejny okres.
- 15) **Karnet HALF OPEN Basic** - umowa o świadczenie usług rekreacyjno-sportowych zawierana na czas określony miesiąca lub ich wielokrotności. Karnet HALF OPEN Basic uprawnia do korzystania bez ograniczeń z usług fitness i innych zajęć zorganizowanych znajdujących się w ofercie Klubów oraz dostępu do siłowni Klubu przez okres miesiąca lub ich wielokrotności (Karnet HALF OPEN Basic nie obejmuje usług wyszczególnionych w cenniku Smart Gym®), z tym zastrzeżeniem, że wejście do Klubu musi nastąpić w godzinach od 6:00 do 16:00, przy czym wyjście z Klubu może nastąpić po godz. 16:00. Członkostwo jest odnawiane każdorazowo po dokonaniu płatności za kolejny okres.
- 16) **Karnet samoodnawialny** - umowa o świadczenie usług rekreacyjno-sportowych zawierana na czas nieokreślony. Karnet samoodnawialny, w czasie jego obowiązywania uprawnia do korzystania z usług fitness i innych zajęć zorganizowanych oraz dostępu do siłowni Klubów, w zakresie wynikającym z zakupionego karnetu dostępnego w ofercie Smart Gym (Karnet samoodnawialny nie obejmuje usług wyszczególnionych w cenniku Smart Gym®). Płatność za pierwszy miesiąc uiszczana jest w dniu zakupu Karnetu, w wysokości proporcjonalnej do liczby dni liczonych od pierwszego dnia aktywności Karnetu pozostałych w danym miesiącu kalendarzowym. Płatność za kolejne miesiące następuje z góry w każdym pierwszym dniu danego miesiąca kalendarzowego.
- 17) **Karnet Promocyjny** - umowa o świadczenie usług na warunkach określonych w danej promocji, które mogą odbiegać od zasad określonych w Regulaminie sieci Klubów, w tym w zakresie praw i obowiązków Klienta, w tym należnych opłat, zasad zmiany rodzaju karnetu i jego zawieszenia. Karnet Promocyjny może obowiązywać przez określony czas (tymczasowo) lub tylko w określonych Placówkach Klubu, w zależności od warunków promocji, w oparciu o które został wprowadzony.
- 18) **Wejście jednorazowe** - uprawnienie do skorzystania z usług fitness i innych zajęć zorganizowanych znajdujących się w ofercie jednego Klubu oraz dostępu do siłowni tego Klubu w terminie wybranym podczas zakupu tego Wejścia (termin ważności Wejścia jednorazowego), przy czym po wyjściu z Klubu ponowne wejście nie jest możliwe na podstawie tego samego Wejścia jednorazowego. Klient może zakupić Wejście jednorazowe ważne w dniu zakupu tego Wejścia jednorazowego lub w innym wybranym podczas zakupu dniu w okresie 7 dni od dnia zakupu, wliczając w w/w okres również dzień zakupu.
- 19) **Okres rozliczeniowy** - okres, za który dokonywane są rozliczenia zobowiązań wobec Właściciela z tytułu świadczonych usług rekreacyjno-sportowych.
- 20) **Konto** - zbiór zasobów i uprawnień w ramach wewnętrznego systemu przypisanych konkretnemu Klientowi.

- 21) **Operator Systemu Płatności** – podmiot, z którym Usługodawca podpisał umowę w celu umożliwienia Klientom dokonywania płatności wynikających ze świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług.
- 22) **Panel Klienta** – system teleinformatyczny służący do obsługi Klientów dostępny za pośrednictwem strony internetowej, Kiosku lub poprzez Aplikację mobilną.
- 23) **Opiekun Prawny** – osoba sprawująca władzę rodzicielską lub z innego tytułu sprawująca opiekę nad Klientem, który nie ukończył 18 roku życia lub jest częściowo ubezwłasnowolniony pomimo ukończenia 18 roku życia.
- 24) **Personel Klubu** – manager/kierownik Klubu, Smart Asystent albo inna osoba dedykowana do obsługi Klientów.
- 25) **Usługobiorca** – Nowy Klient, Klient lub inna osoba korzystająca z usług świadczonych przez Usługodawcę drogą elektroniczną.
- 26) **Usługodawca** – spółka Smart Platinum Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jana Długosza 74, 51-162 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000848119, NIP: 6772454342, kapitał zakładowy: 11 658 750,00 zł, z zastrzeżeniem że planowane jest połączenie Smart Platinum Sp. z o.o. ze spółką Well Fitness Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 74, 51-162 Wrocław (połączenie jest planowane na dzień 30 kwietnia 2026 r.) i **od dnia połączenia ww. spółek przez pojęcie Usługodawca rozumie się Well Fitness Sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 74, 51-162 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000388795, REGON: 021523888, NIP: 6912483942.
- 27) **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach sieci Klubów Smart Gym®.
- 28) **Regulamin sieci Klubów** – regulamin Sieci Klubów Smart Gym®.
- 29) **Aplikacja mobilna** - dedykowane Sieci Klubów Smart Gym oprogramowanie z interfejsem dotykowym, działające na przenośnych urządzeniach elektronicznych typu smartfon lub tablet (spełniających minimalne wymagania co do wersji systemu operacyjnego), umożliwiające przetwarzanie i przechowywanie danych oraz umożliwiające Klientom m.in. dokonywanie zapisów na zajęcia oraz wejście do Klubu poprzez wygenerowanie Kodu QR (link przekierowujący do stron, z których można pobrać Aplikację mobilną dostępny jest na Stronie internetowej), przy czym rozbudowa Aplikacji mobilnej o dodatkowe funkcjonalności nie będzie stanowić zmiany Regulaminu.
- 30) **Kod QR** - umożliwiający wejście do Klubu unikatowy, jednorazowy, kwadratowy kod graficzny generowany na indywidualnym koncie uprawnionego Klienta za pośrednictwem Aplikacji mobilnej.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Klub umożliwia udostępnienie na indywidualne żądanie użytkownika sieci w tym Klienta poprzez Stronę internetową wyświetlenie strony o określonym adresie URL, zawierającej indywidualnie żądane przez użytkownika sieci w tym Klienta dane informacyjne, obejmujące w szczególności opis usług, informacje dotyczące Klubu, przedsiębiorcy prowadzącego Kluby, profil działalności, itp., co zapewniają specjalistyczne zakładki. Usługodawca udostępnia również Aplikację mobilną. Ponadto Usługodawca świadczy drogą elektroniczną na rzecz Klientów lub Nowych Klientów usługi polegające na możliwości zakupu Karnetu i innych usług oraz zarządzaniu Kontem Klienta przy użyciu Panelu Klienta, w tym za pośrednictwem Kiosku lub po przekierowaniu z Aplikacji mobilnej oraz udostępnia telefoniczną infolinię na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.
2. Klient chcąc korzystać z usług sieci klubów Smart Gym zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Regulaminu oraz Regulaminu sieci klubów Smart Gym, jak również ponosi odpowiedzialność za składane oświadczenia w związku z

zakupem Karnetu lub innych usług oferowanych przez sieć klubów Smart Gym. Szczegółowe warunki korzystania z usług Klubu określa Regulamin sieci Klubów.

3. Panel Klienta ma na celu w szczególności umożliwienie rejestracji Nowych Klientów, zarządzania Kontem Klienta, zarządzania umowami Klienta, dokonywania płatności za zakupione usługi oraz uiszczania innych opłat, a także zarządzania zapisami na zajęcia zorganizowane.

Pliki „cookies”

§ 3

Informacje na temat plików „cookies” zawiera Polityka Prywatności dostępna na Stronie internetowej.

Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 4

1. W celu prawidłowego korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę z wykorzystaniem Strony internetowej, Aplikacji Mobilnej Panelu Klienta Usługobiorca powinien dysponować sprzętem i oprogramowaniem spełniającym następujące, minimalne wymogi:
 - 1) połączenie z siecią Internet;
 - 2) w przypadku Aplikacji mobilnej - minimalne wymagania co do wersji systemu operacyjnego wskazane są na stronach, z których można ją pobrać (linki do w/w stron podane są na Stronie internetowej);
 - 3) przeglądarka w stabilnej wspieranej wersji, w trybie graficznym, posiadająca włączoną obsługę JavaScript i obsługująca zapytania typu CORS z rodziny: Chrome, Firefox, Safari, Edge.
2. W przypadku korzystania przez Klienta ze sprzętu lub oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych w ust. 1, Klub nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania Strony internetowej, Aplikacji Mobilnej oraz Panelu Klienta i zastrzega, że może to mieć negatywny wpływ na jakość świadczonych usług.
3. Klub zastrzega sobie prawo do dokonania w każdym czasie zmian parametrów technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Panelu Klienta, Strony internetowej, Aplikacji mobilnej lub Kiosku, zmiany interfejsu Strony Internetowej, Panelu Klienta, Aplikacji mobilnej lub Kiosku. Zmiany te nie stanowią zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Ze względów bezpieczeństwa Klub zastrzega sobie prawo przerywania połączenia z Klientem po upływie czasu nie krótszym niż 30 sekund od chwili dokonania przez Klienta ostatniej czynności przy wykorzystaniu Panelu Klienta.
5. Świadczenie przez Usługodawcę usług drogą elektroniczną polegających na udostępnianiu Strony internetowej, Aplikacji Mobilnej, Panelu Klienta i korzystanie z ich funkcjonalności jest bezpłatne, chyba że dla danej czynności przewidziano obowiązek uiszczenia opłaty. Wysokość opłat określa obowiązujący w Klubie cennik Smart Gym.
6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, treści zawierających wirusy lub inne złośliwe oprogramowanie, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia Strony internetowej, Panelu Klienta, Aplikacji mobilnej lub Kiosku. W razie uzyskania przez Klub zawiadomienia lub wiarygodnej informacji o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Klienta Klub może uniemożliwić dostęp do tych danych. Klub nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta za szkody powstałe w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści opisanych w zdaniu pierwszym.
7. Klient oraz inni użytkownicy mogą korzystać z usług anonimowo, chyba że właściwość danej usługi wymaga podania określonych danych osobowych. W przypadku jednak niedozwolonego skorzystania z usług (tj. niezgodnie z Regulaminem lub z obowiązującymi przepisami prawa) Klub ma prawo do przetwarzania danych osobowych Klientów lub innych użytkowników w zakresie niezbędnym do ustalenia ich odpowiedzialności. Klub powiadomi Klienta oraz innych

- użytkowników o niedozwolonych działaniach z żądaniem ich niezwłocznego zaprzestania oraz o przetwarzaniu danych osobowych w powyżej określonym celu.
8. Do świadczenia usług drogą elektroniczną dochodzi poprzez rozpoczęcie korzystania z Panelu Klienta, Aplikacji mobilnej lub z Kiosku po zaakceptowaniu Regulaminu oraz Regulaminu sieci Klubów Smart Gym lub poprzez rozpoczęcie korzystania ze Strony internetowej.
 9. Regulamin oraz Regulamin sieci Klubów jest udostępniony za pośrednictwem Strony internetowej w formie umożliwiającej jego odzyskanie, odtworzenie, utrwalanie, w szczególności Regulamin może być zapisany na dysku i wydrukowany. Regulamin dostępny jest również na Kiosku.
 10. W przypadku opuszczenia Strony internetowej umowa o świadczenie tych usług drogą elektroniczną rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. W przypadku trwałego zamknięcia Konta Klienta (usunięcie) rozwiązuje się umowa o świadczenie tych usług drogą elektroniczną.
 11. Klub nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Klienta z Panelu Klienta (w tym Kiosku), Aplikacji mobilnej lub Strony internetowej w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu.
 12. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy przy użyciu Panelu Klienta (w tym Kiosku), Aplikacji mobilnej lub Strony internetowej, w szczególności poprzez podanie przez Klienta błędnych lub nieprawdziwych danych, odpowiedzialność ponosi Klient, którego dotyczą niewłaściwie wypełnione formularze.
 13. Usługodawca poza przypadkiem określonym w § 12 ust. 1 niniejszego Regulaminu może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie prowadzenia Konta Klienta w następujących przypadkach:
 - a) Klientowi, który nie zakupił Karnetu ani Wejścia jednorazowego za pośrednictwem Panelu Klienta w okresie ostatnich 5 lat liczonych od końca roku, w którym ostatni raz kupił Karnet lub Wejście jednorazowe za pośrednictwem Panelu Klienta;
 - b) Klientowi, który nigdy nie zakupił Karnetu ani Wejścia jednorazowego za pośrednictwem Panelu Klienta, a posiada Konto Klienta, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat nie skorzystał z usług Klubu poprzez wejście do niego.
- W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzednim Konto Klienta ulega usunięciu.
14. Usługodawca może również rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie prowadzenia Konta Klienta w przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług rekreacyjno-sportowych w trybie natychmiastowym z winy Klienta, w przypadkach określonych w Regulaminie sieci Klubów.
 15. Zasady składania oświadczeń o odstąpieniu od umowy o świadczenie usług przez sieć Klubów określa Regulamin sieci Klubów.

Postępowanie reklamacyjne

§ 5

1. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do usług świadczonych drogą elektroniczną mogą być zgłaszane w formie pisemnej poprzez pozostawienie pisma u managera/kierownika Klubu w placówce Klubu bądź poprzez przesłanie listem na adres Usługodawcy: ul. Jana Długosza 74, 51-162 Wrocław lub pozostawienie w placówce Klubu albo drogą elektroniczną na adres bok@smartgym.club (reklamacja może zawierać dopisek "Reklamacja").
2. Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki Klub powinien odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek.
3. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji, skargi lub wniosku. O odmowie uwzględnienia reklamacji, skargi lub wniosku i jej powodach Usługodawca poinformuje osobę

składającą reklamację, skargę lub wniosek wysyłając wiadomość na wskazany w toku składania reklamacji, skargi lub wniosku adres e-mail lub na adres do doręczeń.

4. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za niezgodność świadczenia z umową w zakresie i na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).
5. Informacje na temat pozasądowych metod rozstrzygania sporów zawiera Regulamin Sieci Klubów.

Zasady korzystania z Panelu Klienta (w tym Kiosku) oraz Aplikacji mobilnej

§ 6

1. Panel Klienta dostępny za pośrednictwem Strony internetowej, Kiosku lub po przekierowaniu z Aplikacji mobilnej umożliwia m.in. rejestrację Klientów i Nowych Klientów, wprowadzanie ich danych do bazy danych, logowanie w celu umożliwienia Klientowi dostępu do jego Konta, zakup usług, uiszczanie opłat za zakupione usługi, uiszczanie kar umownych oraz zarządzanie indywidualnym kontem Klienta, w tym zmianę hasła oraz danych karty płatniczej, z zastrzeżeniem §7 ust. 1 Regulaminu (przy czym Usługodawca zastrzega sobie prawo rozszerzenia katalogu danych, które Klient będzie mógł zmienić samodzielnie, co nie będzie stanowić zmiany niniejszego Regulaminu). Usługodawca zastrzega możliwość rozszerzenia katalogu funkcjonalności Panelu Klienta lub Aplikacji mobilnej, co nie będzie stanowić zmiany Regulaminu.
2. Założenie Konta Klienta dla osób korzystających z programów partnerskich odbywa się za pośrednictwem Panelu Klienta, gdzie Klient podaje wymagane dane oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, na warunkach wynikających ze współpracy właściciela Klubów z danym programem partnerskim.
3. Zakończenie korzystania z Panelu Klienta następuje poprzez wylogowanie. Klient może w każdym momencie złożyć oświadczenie o rozwiązaniu umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie prowadzenia Konta Klienta poprzez złożenie żądania jego usunięcia. W takim przypadku Konto Klienta zostanie usunięte na koniec aktywności Karnetu lub na koniec terminu ważności Wejścia jednorazowego, a w przypadku braku aktywnego Karnetu lub ważnego Wejścia jednorazowego – niezwłocznie.
4. Odmowa akceptacji niniejszego Regulaminu lub Regulaminu sieci Klubów skutkuje brakiem możliwości skorzystania z usług Klubu. Usługodawca może odmówić świadczenia usług w tym świadczonych drogą elektroniczną na rzecz Nowego Klienta lub Klienta w przypadkach określonych w Regulaminie lub Regulaminie sieci Klubów, a także w przypadku odmowy akceptacji Regulaminu lub Regulaminu sieci Klubów lub podania danych niepełnych lub nieprawdziwych lub w przypadku, gdy Klient lub Nowy Klient nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie lub Regulaminie sieci Klubów.
6. Założenie Konta w Panelu Klienta następuje po prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego. Klient lub Nowy Klient chcąc założyć Konto z pomocą strony internetowej powinien wskazać określone w formularzu dane osobowe wypełniając pola odpowiednio opisane w Panelu Klienta. Następnie Klient lub Nowy Klient składa oświadczenia o udzieleniu lub nieudzieleniu zgód. Panel Klienta wskazuje, które zgody są wymagane do świadczenia usług przez sieć klubów Smart Gym. Klient lub Nowy Klient zobowiązany jest podać w formularzu rejestracyjnym pełne i prawdziwe dane. Aktywacji Konta dokonuje się za pośrednictwem linku przesłanego na adres e-mail wskazany przez Klienta lub Nowego Klienta poprzez naciśnięcie odpowiedniego przycisku.
7. W ramach Strony internetowej Usługodawca może udostępniać formularze, np. formularz zapisu do newsletteru, formularz zgłoszenia reklamacji lub formularz zgłoszenia szkody. W przypadku chęci skorzystania przez Usługobiorcę z formularza, Usługobiorca winien podać we właściwym formularzu wymagane dane, złożyć niezbędne oświadczenia a następnie wysłać zgłoszenie.
8. Korzystanie z Kiosku jest możliwe tylko w placówkach Klubów lub w innych miejscach wskazanych przez Klub.
9. Aplikację mobilną można pobrać ze stron wskazanych na Stronie internetowej, na których to stronach określone są minimalne wymagania co do wersji systemu operacyjnego, uprawnienia oraz funkcjonalności Aplikacji mobilnej.

10. Aplikacja umożliwi Klientom wejście do Klubu poprzez wygenerowanie Kodu QR. Nie jest możliwe wygenerowanie kodu QR w inny sposób niż poprzez Aplikację mobilną.

Zasady rejestracji i administrowania kartą płatniczą

§ 7

1. W czasie zakładania Konta oraz w trakcie korzystania z Konta Klient może nieodpłatnie zarejestrować w Koncie kartę płatniczą (poprzez kartę płatniczą rozumie się w szczególności kartę debetową, kartę kredytową i kartę przedpłaconą), z zastrzeżeniem zdania trzeciego niniejszego ustępu. Rejestracja karty płatniczej następuje wyłącznie w celu dokonywania zakupów w Panelu Klienta, w tym za pośrednictwem Kiosku przy udziale Operatora Systemu Płatności bez potrzeby każdorazowego podawania danych tej karty. Warunkiem zakupu Karnetu samoodnawialnego oraz Karnetu OPEN 12 plus jest wyrażenie zgody na dokonywanie płatności cyklicznych w terminach wynikających z zawartej umowy oraz podanie i zapisanie w tym celu danych karty płatniczej Klienta. Późniejsze usunięcie karty w okresie do dnia uiszczenia opłaty za ostatni przypadający zgodnie z umową okres rozliczeniowy Karnetu samoodnawialnego lub Karnetu OPEN 12 plus nie jest możliwe, chyba, że wiąże się z jednoczesnym podaniem i zapisaniem danych innej ważnej karty płatniczej (edytowanie danych karty płatniczej).
2. W celu rejestracji karty płatniczej na Koncie Klient, w ramach procesu zakupowego, podczas wyboru metody płatności powinien podać dane posiadanej karty płatniczej (16-cyfrowy numer karty płatniczej, datę ważności karty płatniczej, kod CVV2/CVC2) oraz wyrazić zgodę na jej rejestrację. Rejestracja karty płatniczej następuje również w przypadku wyrażenia przez Klienta zgody na automatyczne płatności cykliczne, które pobierane będą do czasu wycofania zgody na płatności cykliczne, upływu okresu ważności karty lub usunięcia karty zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, że automatyczne cykliczne płatności są wymagane przez cały okres obowiązywania Karnetu samoodnawialnego oraz Karnetu OPEN 12 plus, a usunięcie karty przed datą uiszczenia płatności za ostatni przypadający zgodnie z umową okres rozliczeniowy Karnetu samoodnawialnego lub Karnetu OPEN 12 plus nie jest możliwe, chyba, że wiąże się z jednoczesnym podaniem i zapisaniem danych innej ważnej karty płatniczej (edytowanie danych karty płatniczej).
3. Prawidłowa rejestracja karty płatniczej skutkuje przekazaniem zaszyfrowanych danych karty płatniczej do dostawcy systemu płatności, z którym Usługodawca zawarł umowę o obsługę kart płatniczych i umożliwia ich wykorzystywanie przy kolejnych płatnościach.
4. Klient zobowiązany jest do podania danych własnej karty płatniczej i odpowiada za zapewnienie kompletności i rzetelności danych zapisanych i przechowywanych w Koncie w ramach rejestracji karty płatniczej, a w przypadku zmiany danych, w celu skorzystania z możliwości dokonywania zakupów w Panelu Klienta bez potrzeby każdorazowego podawania danych tej karty lub w celu zapewnienia automatycznego cyklicznego uiszczania opłat za Karnet, zobowiązany jest ponownie dokonać rejestracji karty płatniczej.
5. Klient może zarejestrować w Koncie nieograniczoną liczbę kart płatniczych i może nimi zarządzać poprzez ich usuwanie w każdym czasie po zalogowaniu na Konto, z zastrzeżeniem, że usunięcie karty płatniczej bez jednoczesnego podania danych innej ważnej karty płatniczej przed datą uiszczenia płatności za ostatni okres rozliczeniowy Karnetu samoodnawialnego lub Karnetu OPEN 12 plus nie jest możliwe.
6. Klient zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania zasad posługiwania się kartą płatniczą ustalonych z jej wydawcą, w szczególności w zakresie postępowania w przypadku utraty karty, jak i w zakresie bezpieczeństwa;

- b) bieżącego monitorowania transakcji płatniczych dokonywanych kartą płatniczą na Koncie Klienta oraz niezwłocznego zgłaszania do Biura Obsługi Klienta wszelkich stwierdzonych niezgodności lub nieprawidłowości.

Biuro Obsługi Klienta – kontakt telefoniczny

§ 8

1. Klub zapewnia udzielanie informacji o Klubach i zasadach korzystania i świadczenia usług w Klubach w drodze kontaktu telefonicznego z konsultantami Biura Obsługi Klienta. Celem uniknięcia wątpliwości Klub informuje, że za pośrednictwem kontaktu telefonicznego Klub nie dokonuje zapisów na zajęcia, zgłoszenia rezygnacji z zajęć, sprzedaży Karnetów, Wejść jednorazowych ani innych usług, nie rozpatruje reklamacji i skarg, a ponadto ze względów zapewniania zasad weryfikacji Klientów nie przyjmuje oświadczeń o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu oraz oświadczeń w przedmiocie wycofania udzielonych zgód.
2. Informacje o godzinach pracy Biura Obsługi Klienta oraz numerze kontaktowym zawarte są na Stronie internetowej.

Dane osobowe

§ 9

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na Stronie Internetowej oraz w Klubie. Z zasadami przetwarzania danych można zapoznać się także podczas zakładania Konta Klienta.

§ 10 usunięto

Postanowienia dotyczące rebrandingu Sieci Klubów Smart Gym

§ 10¹

1. Usługodawca prowadzi Kluby pod marką Smart Gym do dnia 31 maja 2026 r. Od dnia 1 czerwca 2026 r. Kluby prowadzone przez Usługodawcę pod marką Smart Gym, będą prowadzone pod marką Well Fitness (rebranding).
2. Od dnia 1 czerwca 2026 r. zakup przez Klientów klubów rebrandowanych usług rekreacyjno-sportowych oraz korzystanie z konta dostępne będą wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego do obsługi kont klientów Well Fitness dostępnego pod adresem: <https://wellfitness.perfectgym.pl/ClientPortal2/#/Login> zgodnie z warunkami wynikającymi z Regulaminu Klubowicza oraz Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną obowiązujących w klubach sieci Well Fitness. W celu zalogowania się Klient powinien podać swój adres mailowy przypisany w momencie rebrandingu do Konta Klienta Smart Gym oraz skorzystać z opcji „Nie pamiętam hasła”
3. Od dnia 1 czerwca 2026 r. korzystanie przez klientów klubów rebrandowanych z aplikacji pozwalającej na wygenerowanie kodu umożliwiającego wejście do rebrandowanych klubów oraz pozostałych klubów Well Fitness (z wyłączeniem klubów o podwyższonym standardzie) oraz korzystanie z pozostałych funkcjonalności dostępnych dotychczas za pośrednictwem Aplikacji mobilnej możliwe będzie po uprzednim pobraniu i zainstalowaniu aplikacji Well Fitness ze Sklepu Google Play lub App Store.

Własność intelektualna

§ 11

Wszelkie znaki handlowe, logo oraz znaki serwisowe użyte za pośrednictwem Strony internetowej, Kiosku jak również Panelu Klienta stanowią przedmiot ochrony zgodnie z ustawą o prawie autorskim, a ich przetwarzanie, modyfikacja lub wykorzystanie na jakimkolwiek polu eksploatacji jest zabronione.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Usługodawca ma prawo zablokować dostęp do Strony internetowej, Aplikacji Mobilnej lub Panelu Klienta z ważnych przyczyn, w tym w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości w ich korzystaniu, w tym wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Klienta, Nowego Klienta, Usługobiorcę, Klub lub Usługodawcę.
 2. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie z ważnych powodów, do których należą:
 - a) wprowadzenie nowych przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub wprowadzenie zmian w tych przepisach, wpływające na zasady oferowania i realizacji usług, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - b) wydanie orzeczeń sądowych, decyzji organów administracji, decyzji, wytycznych, nakazów, zaleceń, interpretacji bądź rekomendacji uprawnionych organów, w tym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, jak również ich zmiany;
 - c) poszerzenie oferty Właściciela Klubu, wprowadzenie nowego rodzaju usługi, zmiany w zakresie funkcjonowania Klubów oraz oferowanych przez Klub usług, w tym wycofanie z oferty usług, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - d) zmiany systemów informatycznych, rozwiązań technicznych lub technologicznych wykorzystywanych przez Klub, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu;
 - e) zmiany danych Właściciela sieci Klubów Smart Gym;
 - f) zmiany dotychczasowych zasad lub warunków świadczenia usług wprowadzone w celu poprawy jakości lub bezpieczeństwa świadczonych usług;
 - g) zmiany o charakterze redakcyjnym i porządkowym.
 3. O zmianie Regulaminu Klub poinformuje Klienta poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Stronie internetowej, Panelu Klienta, w tym Kiosku oraz drogą elektroniczną za pośrednictwem wiadomości e-mail skierowanej na adres e-mail Klienta wskazany na Koncie. W razie zmiany Regulaminu Klient ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem na:
 - a) ostatni dzień obowiązywania Karnetu OPEN Basic, Karnetu Half OPEN Basic lub Karnetu zakupionego do dnia 30 lipca 2023 r. na okres 28 dni;
 - b) w wypadku Karnetu zakupionego do dnia 30 lipca 2023 r. na okres dłuższy niż 28 dni, w szczególności w przypadku Karnetu Przekorzystnego 364 dni ze skutkiem na przyszłość – na 28. dzień okresu obowiązywania tego Karnetu lub wielokrotność 28. dni obowiązywania tego Karnetu;
 - c) na koniec ważności Wejścia jednorazowego;
 - d) w przypadku Karnetu OPEN 12 plus ze skutkiem na przyszłość – na ostatni dzień miesięcznego okresu rozliczeniowego;
 - e) w przypadku Karnetu samoodnawialnego ze skutkiem na przyszłość – na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
- W razie nieskorzystania z prawa do rezygnacji z Karnetu uważa się, że Klient akceptuje wprowadzone zmiany Regulaminu.
4. Termin na złożenie oświadczenia woli o rozwiązaniu Umowy wynosi 14 dni od chwili umieszczenia informacji o zmianie Regulaminu. Po bezskutecznym upływie terminu domniemywa się, że Klient akceptuje wprowadzone zmiany Regulaminu. Klient składa oświadczenie woli o rozwiązaniu umowy poprzez złożenie na piśmie lub drogą mailową stosownego oświadczenia woli z podaniem jako przyczyny rozwiązania umowy faktu zmiany Regulaminu.

5. Szczególnymi zagrożeniami związanymi z korzystaniem z sieci Internet w tym ze świadczonych przez Klub usług drogą elektroniczną jest działalność tzw. hakerów mająca na celu włamanie się do systemu Klubu, Klienta i innego użytkownika oraz możliwość „zainfekowania” systemu teleinformatycznego przez złośliwe oprogramowanie tworzone głównie w celu wyrządzenia szkód, takich jak „konie trojańskie”, „robaki”. Celem uniknięcia zagrożeń z tym związanych zaleca się stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego. Klub informuje, że podejmuje działania mające na celu zminimalizowanie ryzyk, o których mowa w zdaniu pierwszym, jednakże Klient oraz inni użytkownicy przyjmują do wiadomości, iż nie istnieją sposoby całkowitego i pełnego zabezpieczenia przed wskazanymi niepożądanymi działaniami.
6. W celu realizacji uprawnień określonych w Regulaminie uprawniony może w dowolnej chwili podejmować kontakt z właścicielem sieci Klubów za pośrednictwem:
 - 1) poczty tradycyjnej na adres Usługodawcy: ul. Jana Długosza 74, 51-162 Wrocław ;
 - 2) poczty elektronicznej pod adresem: bok@smartgym.club