

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ PRZEZ SIĘĆ KLUBÓW SMART GYM

(obowiązuje od 8 czerwca 2017 roku)

Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez sieć klubów Smart Gym poprzez wykorzystanie serwisu Aplikacji online działającej pod adresem: www.smartgym.club lub z wykorzystaniem Kiosku.

Definicje

§1

Przez pojęcia (pisane z małej lub wielką literą) użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

- 1) **Członek Klubu** – osoba, która korzysta z usług sieci klubów Smart Gym oraz wykupiła Karnet;
- 2) **Nowy Klient** – osoba, która korzysta z usług Klubu po raz pierwszy lub osoba, która nie posiada aktywnego Karnetu w sieci klubów Smart Gym. Nowym Klientem Klubu może być wyłącznie osoba, która ukończyła 15 lat, nie posiadająca przeciwwskazań lekarskich do wykonywania ćwiczeń.
- 3) **Klient** – Członek Klubu, osoba korzystająca z kuponu lub Wejściówki 24h uprawniających do korzystania z usług Klubu, osoba korzystająca z programów partnerskich, a także osoba korzystająca z usług sieci klubów Smart Gym na podstawie warunków akcji promocyjnych lub konkursowych. Klientem Klubu może być wyłącznie osoba, która ukończyła 15 lat, nie posiadająca przeciwwskazań lekarskich do wykonywania ćwiczeń. Członkowie Klubu mogą korzystać z usług oferowanych przez Klub wynikających z zakupionego Karnetu lub Wejściówki 24h.
- 4) **Klub** – kluby sieci Smart Gym lub poszczególny klub.
- 5) **Placówki Klubu** – miejsca, w których świadczone są usługi Klubu.
- 6) **Identyfikator** – umożliwiający wejście i wyjście z Klubu, indywidualnie nadany przez system teleinformatyczny sieci klubów Smart Gym Klientowi kod generowany podczas rejestracji lub podczas zakończenia procesu rejestracji na podstawie wybranych punktów z biometrycznego skanu palca Klienta. Identyfikator nie stanowi skanu linii papilarnych ani skanu wzoru biometrycznego palca Klienta, nie pozwala na odtworzenie linii papilarnych czy wzoru biometrycznego palca Klienta.
- 7) *usunięto*
- 8) **Oплата aktywacyjna** – bezzwrotna оплата, którą ponosi Nowy Klient w związku z przypisaniem członkostwa w klubach sieci Smart Gym.
- 9) **Zawieszenie Karnetu** – przerwa w świadczeniu usług przez Klub i możliwości korzystania z jego usług przez Klienta z zachowaniem członkostwa. Przez okres zawieszenia Karnetu Klient ma prawa i obowiązki wynikające z niniejszego Regulaminu. Zawieszenie Karnetu wydłuża okres obowiązywania Karnetu o wykupiony okres lub okresy zawieszenia.
- 10) **Strona internetowa** – strona internetowa o adresie: www.smartgym.club.
- 11) **Kiosk** – urządzenie teleinformatyczne z zastosowanym oprogramowaniem, umożliwiające przetwarzanie i przechowywanie danych, służące do rejestracji Nowych Klientów, do zarządzania indywidualnym kontem Klienta w systemie teleinformatycznym sieci Smart Gym oraz do dokonywania płatności. Kioski znajdują się w Placówkach Klubu.
- 12) **Karnet** – zobowiązanie Klubu do świadczenia usług na warunkach określonych w Regulaminie Sieci Klubów Smart Gym po uiszczeniu przez Klienta zapłaty ceny określonej w obowiązującym cenniku. Karnet może być odnawiany cyklicznie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
- 12') **Wejściówka 24 h** - zobowiązanie Klubu do świadczenia usług na warunkach określonych w Regulaminie Sieci Klubów Smart Gym po uiszczeniu przez Klienta zapłaty ceny określonej w obowiązującym cenniku uprawniająca Klienta do jednorazowego wejścia na 24h do Klubu.
- 13) **Okres rozliczeniowy** – okres, na jaki został wykupiony Karnet.
- 14) **Okres obowiązywania Karnetu** – okres równy okresowi rozliczeniowemu lub okres powiększony o czas wynikający z zawieszenia Karnetu.

- 15) **Konto** - zbiór zasobów i uprawnień w ramach wewnętrznego systemu przypisanych konkretnemu Klientowi.
- 16) **Operator Systemu Płatności** – podmiot, z którym Klub podpisał umowę w celu umożliwienia Klientom dokonywania płatności wynikających ze świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług.
- 17) **Aplikacja online** – system teleinformatyczny służący do obsługi Klientów lub Nowych Klientów.
- 17) **Live chat** – dostępne na Stronie internetowej narzędzie do komunikowania się użytkowników Strony internetowej z Biurem Obsługi Klienta Klubów w czasie rzeczywistym.
- 18) **Opiekun Prawny** – osoba sprawująca władzę rodzicielską lub z innego tytułu sprawująca opiekę nad Klientem lub Nowym Klientem, który nie ukończył 18 roku życia.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Klub świadczy drogą elektroniczną na rzecz Klientów lub Nowych Klientów usługi polegające na możliwości zakupu Karnetu lub Wejściówki 24h oraz zarządzaniu Kontem Klienta przy użyciu Aplikacji online lub przy użyciu Kiosku. Klub umożliwia udostępnienie na indywidualne żądanie użytkownika sieci w tym Klienta lub Nowego Klienta poprzez Stronę internetową wyświetlenie strony o określonym adresie URL, zawierającej indywidualnie żądane przez użytkownika sieci w tym Klienta lub Nowego Klienta dane informacyjne, obejmujących w szczególności usługi, informacje dotyczące Klubu, przedsiębiorcy prowadzącego sieć klubów Smart Gym, profil działalności oraz informacje kontaktowe, co zapewniają specjalistyczne zakładki. Ponadto Klub świadczy usługę Live chat oraz udostępnia telefoniczną infolinię.
2. Klient lub Nowy Klient chcąc korzystać z usług sieci klubów Smart Gym zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Regulaminu oraz Regulaminu sieci klubów Smart Gym, jak również ponosi odpowiedzialność za składane oświadczenia w związku z zakupem Karnetu lub innych usług oferowanych przez sieć klubów Smart Gym. Szczegółowe warunki korzystania z usług Klubu określa Regulamin sieci klubów Smart Gym.
3. Aplikacja online oraz Kiosk mają na celu umożliwienie rejestracji Nowych Klientów, zarządzanie przez Klientów swoim Kontem, zakupu Karnetu lub Wejściówki 24h, dokonywania płatności w związku ze świadczonymi przez sieć klubów Smart Gym usługami, jak również umożliwienie korzystania z usług oferowanych przez sieć Klubów Smart Gym w Placówkach Klubu.

Pliki „cookies”

§ 3

Informacje na temat plików „cookies” zawiera Polityka Prywatności dostępna na Stronie internetowej.

Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 4

1. W celu prawidłowego korzystania z usług sieci klubów Smart Gym z wykorzystaniem Aplikacji online oraz Live chat na Stronie internetowej Klient lub Nowy Klient powinien dysponować sprzętem komputerowym i oprogramowaniem spełniające następujące, minimalne wymagania:
 - 1) połączenie z siecią Internet;
 - 2) system operacyjny: Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 lub nowszy, OS X Mavericks 10.9 lub nowszy, Ubuntu 14.04, Debian 8, openSUSE 13.1, Fedora Linux 21 lub ich nowsze wersje;
 - 3) monitor o rozdzielczości 1024 x 768 ppi;
 - 4) przeglądarka stron internetowych: Chrome/Firefox;
 - 5) włączona obsługa Cookies i Java Script;
 - 6) procesor Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2.

2. W przypadku korzystania przez Klienta lub Nowego Klienta ze sprzętu lub oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych określonych w ust. 1, Klub nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania Aplikacji online oraz Live chat i zastrzega, że może to mieć negatywny wpływ na jakość świadczonych usług.
3. Klub zastrzega sobie prawo do dokonania w każdym czasie zmian parametrów technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Aplikacji online. Live chat lub Strony internetowej, zmiany interfejsu Aplikacji online, Live chat lub Kiosku. Zmiany te nie stanowią zmiany niniejszego Regulaminu, o ile nie wpływają na rodzaj i zakres świadczonych drogą elektroniczną usług.
4. Ze względów bezpieczeństwa Klub zastrzega sobie prawo przerwania połączenia z Klientem lub Nowym Klientem po upływie czasu nie krótszym niż 30 sekund od chwili dokonania przez Klienta lub Nowego Klienta ostatniej czynności przy wykorzystaniu Aplikacji online oraz po upływie czasu nie krótszym niż 30 sekund od chwili dokonania przez Klienta lub Nowego Klienta ostatniej czynności przy skorzystaniu z Kiosku.
5. Świadczenie przez Klub usług drogą elektroniczną polegających na możliwości dokonania zakupu Karnetu, uiszczenia innych opłat, zarządzania kontem Klienta jest bezpłatne, chyba że dla danej czynności przewidziano obowiązek uiszczenia opłaty. Wysokość opłat określa obowiązujący w Klubie cennik usług.
6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, treści zawierających wirusy lub inne złośliwe oprogramowanie, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia Strony internetowej, Aplikacji online, Live chat lub Kiosku. W razie uzyskania przez Klub zawiadomienia lub wiarygodnej informacji o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Klienta lub Nowego Klienta Klub może uniemożliwić dostęp do tych danych. Klub nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta lub Nowego Klienta za szkody powstałe w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści opisanych w zdaniu pierwszym.
7. Klient lub Nowy Klient oraz inni użytkownicy mogą korzystać z usług anonimowo, chyba że właściwość danej usługi wymaga podania określonych danych osobowych. W przypadku jednak niedozwolonego skorzystania z usług (tj. niezgodnie z Regulaminem lub z obowiązującymi przepisami prawa) Klub ma prawo do przetwarzania danych osobowych Klienta, Nowego Klienta lub innych użytkowników w zakresie niezbędnym do ustalenia ich odpowiedzialności. Klub powiadomi Klienta, Nowego Klienta oraz innych użytkowników o niedozwolonych działaniach z żądaniem ich niezwłocznego zaprzestania oraz o przetwarzaniu danych osobowych w powyżej określonym celu.
8. Do świadczenia usług drogą elektroniczną dochodzi poprzez rozpoczęcie korzystania z Aplikacji online, Live chat lub z Kiosku po zaakceptowaniu Regulaminu oraz Regulaminu sieci Klubów Smart Gym.
9. Regulamin oraz Regulamin sieci Klubów Smart Gym jest udostępniony za pośrednictwem Strony internetowej w formie umożliwiającej jego odzyskanie, odtworzenie, utrwalanie, w szczególności Regulamin może być zapisany na dysku i wydrukowany. Regulamin dostępny jest również na Kiosku.
10. Klient, Nowy Klient oraz inny użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną. W przypadku opuszczenia Strony internetowej, Aplikacji online, Live chat lub Kiosku świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
11. *usunięto*
12. Klub nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Aplikacji online, Live chat, Strony internetowej lub z Kiosku w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu.
13. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy przy użyciu Aplikacji online lub Kiosku, w szczególności poprzez podanie przez Klienta lub Nowego Klienta błędnych lub nieprawdziwych danych, odpowiedzialność ponosi Klient lub Nowy Klient, którego dotyczą niewłaściwie wypełnione formularze.

Odstąpienie od świadczonych usług, reklamacje

§ 5

1. Klientowi będącemu konsumentem przysługuje prawo do odstąpienia od świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług bez podania przyczyny w przypadku:
 - 1) zakupu na odległość tj. z wykorzystaniem Aplikacji online pierwszego Karnetu w ramach rozpoczętego członkostwa w rozumieniu Regulaminu sieci klubów Smart Gym w terminie czternastu dni od daty jego zakupu;
 - 2) zakupu na odległość tj. z wykorzystaniem Aplikacji online Wejściówki 24 h w terminie czternastu dni od daty jej zakupu.
- 1'. W celu odstąpienia od świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług, Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu sieci Klubów Smart Gym. Oświadczenie o odstąpieniu od świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług Klient może złożyć w formie pisemnej i dostarczyć drogą listowną lub osobiście pod adres: Platinum Wellness sp. z o.o., ul. Juliusza Lea 116, 30-133 Kraków.
2. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności jaki został użyty przez Klienta, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób płatności, który nie będzie wiązał się dla niego z żadnymi kosztami. Klub w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od świadczonych przez sieć klubów Smart Gym usług zwróci Klientowi należność, przy czym w przypadku rozpoczęcia obowiązywania Karnetu, na wyraźne żądanie Klienta, przed upływem terminu do odstąpienia od świadczenia usług, kwota należności zostanie obliczona proporcjonalnie do okresu obowiązywania Karnetu.
- 2'. Prawo odstąpienia od świadczonych usług w zakresie Wejściówki 24h nie przysługuje w przypadku zrealizowania Wejściówki 24h przez Klienta przed upływem terminu do odstąpienia od świadczenia usług.
3. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do usług świadczonych drogą elektroniczną, pracy placówek Klubu i ich obsługi, reklamacje co do jakości świadczonych usług oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane w formie pisemnej poprzez pozostawienie pisma u managera Klubu w placówce Klubu bądź poprzez przesłanie listem na adres: Smart Gym, ul. Juliusza Lea 116, 30-133 Kraków z dopiskiem "Reklamacja" albo drogą elektroniczną na adres bok@smartgym.club. Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki Klub powinien odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek.
4. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Klub. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Klub poinformuje osobę składającą reklamację wysyłając wiadomość na wskazany w toku składania reklamacji adres e-mail lub na adres do doręczeń.
5. Informacje na temat pozasądowych metod rozstrzygania sporów zawiera Regulamin Sieci Klubów Smart Gym.

Charakterystyka Aplikacji online oraz Kiosku

§ 6

1. Aplikacja online składa się z następujących aplikacji:
 - 1) rejestracyjnej służącej do rejestracji Nowych Klientów i wprowadzania ich danych do bazy danych;
 - 2) do logowania w celu umożliwienia Klientowi dostępu do jego Konta;
 - 3) Panel Klienta, gdzie Klient może przeglądać historie swoich Karnetów oraz przechodzić do innych aplikacji;
 - 4) Profil Klienta, gdzie Klient może zmieniać swoje dane osobowe, hasło, zdjęcie profilowe;
 - 5) Kup Karnet, dzięki której Klient może dokonać zakupu wybranego przez siebie Karnetu.
2. Kiosk składa się z następujących aplikacji:

- 1) rejestracyjnej służącej do rejestracji Nowych Klientów i wprowadzania ich danych do bazy danych, w tym do zakończenia procesu rejestracji osób, które założyły Konto przez Aplikację online;
- 2) do logowania w celu umożliwienia Klientowi dostępu do jego Konta;
- 3) Panel Klienta, przez który Klient może przeglądać informacje dotyczące jego Konta oraz przechodzić do innych aplikacji;
- 4) Profil Klienta, gdzie Klient może zmieniać swoje dane osobowe, dane biometryczne, dane do faktury, hasło, przedłużać, zawieszać, zakańcząć Karnety;
- 5) Kup Karnet, dzięki której Klient może dokonać zakupu wybranego przez siebie Karnetu.

Zasady korzystania z Aplikacji online

§ 7

1. Założenie Konta następuje po prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego w Aplikacji online. Klient chcąc założyć Konto powinien wskazać określone w formularzu dane osobowe wypełniając odpowiednio opisane w nim pola. Następnie Klient składa oświadczenia o udzieleniu lub nieudzieleniu zgód. Aplikacja online wskazuje, które zgody są wymagane do świadczenia usług przez sieć klubów Smart Gym. Klient lub Nowy Klient zobowiązany jest podać w formularzu rejestracyjnym pełne i prawdziwe dane.
2. Założenie Konta przez osobę, która nie ukończyła 18 roku życia jest możliwe po spełnieniu wymagań określonych w ust. 1 powyżej oraz dostarczeniu do Placówki Klubu Smart Gym prawidłowo wypełnionego i podpisanego oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz złożeniu podczas kończenia rejestracji z wykorzystaniem Kiosku oświadczenia o dostarczeniu tego dokumentu do Placówki Klubu. Klient który nie ukończył 18 roku życia, po uzupełnieniu danych wskazanych w ust. 1 może dokończyć rejestrację wyłącznie przy wykorzystaniu Kiosku i po potwierdzeniu dostarczenia do placówki Klubu oświadczenia Opiekuna prawnego, wskazanego w zdaniu pierwszym niniejszego postanowienia. W formularzu rejestracyjnym osoba, która nie ukończyła 18 roku życia podaje dane kontaktowe Opiekuna Prawnego w zakresie określonym w tym formularzu.
3. Odmowa akceptacji Regulaminu lub Regulaminu sieci klubów Smart Gym skutkuje brakiem możliwości skorzystania z usług Klubu. Klub może odmówić świadczenia usług na rzecz Klienta w przypadkach określonych w Regulaminie oraz Regulaminie sieci klubów Smart Gym, a także w przypadku odmowy akceptacji Regulaminu oraz Regulaminu sieci klubów Smart Gym lub podania danych niepełnych lub nieprawdziwych lub w przypadku, gdy Klient lub Nowy Klient nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie, a także w przypadku niedostarczenia lub dostarczenia fałszywych, podrobionych, niepodpisanych lub niekompletnych oświadczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej lub podania nieprawdziwych danych kontaktowych Opiekuna Prawnego.
4. *usunięto*
5. Na wskazany przez Klienta lub Nowego Klienta adres poczty elektronicznej zostanie wysłany e-mail z prośbą o aktywowanie konta. Aktywacji konta dokonuje się poprzez naciśnięcie przycisku „Aktywuj moje konto”.
6. W celu zalogowania się do Aplikacji online należy w odpowiednich polach rejestracyjnych podać adres e-mail podany przy rejestracji i zakładaniu Konta oraz wpisać podane podczas rejestracji hasło i nacisnąć przycisk „Zaloguj”.
7. Po zalogowaniu do Konta Klient otrzymuje dostęp do Panelu Klienta, skąd może zarządzać swoim Kontem oraz dokonywać zakupu Karnetu. Zakończenie korzystania z Aplikacji online następuje poprzez wylogowanie.
8. *usunięto*
9. *usunięto*
10. *usunięto*
11. *usunięto*
12. *usunięto*
13. *usunięto*

14. *usunięto*
15. *usunięto*
16. *usunięto*
17. *usunięto*
18. *usunięto*
19. Nowy Klient korzystający z Aplikacji online w celu korzystania z usług Klubu, w trakcie rejestracji nie ma możliwości wykonania skanu wzoru biometrycznego palca i uzyskania Identyfikatora. Chcąc korzystać z usług Klubu, Nowy Klient powinien udać się do Placówki Klubu i zakończyć proces rejestracji poprzez wykorzystanie Kiosku. W tym celu należy poprzez naciśnięcie przycisku „Pierwsza wizyta” oraz po tym „Dokończ rejestrację” podać jednorazowy kod PIN i wykonać skan wzoru wybranych punktów wzoru biometrycznego palca w celu nadania Identyfikatora. Do przebiegu procedury opisanej w niniejszym ustępie odpowiednie zastosowanie znajduje § 8 ust. 7-9 Regulaminu.
20. Klub informuje, że ze względów technicznych m.in. w przypadku wystąpienia trwałej niemożności wykonania skanu wzoru biometrycznego palca i otrzymania Identyfikatora, jak również możliwości jego odczytania przy wejściu do Klubu uzyskanie statusu Klienta nie będzie możliwe. W przypadku wystąpienia tego typu ograniczeń osoba, która wykupiła uprzednio Karnet lub Wejściówkę 24h otrzyma zwrot uiszczony ceny za Karnet lub Wejściówkę 24h. W celu uzyskania zwrotu tych należności osoba powinna skontaktować się z Biurem Obsługi Klienta i poinformować o tych okolicznościach.

Zasady korzystania z Kiosku

§ 8

1. Korzystanie z Kiosku jest możliwe tylko w placówkach Klubów lub w innych miejscach wskazanych przez Klub.
2. Kiosk umożliwia zarządzanie Kontem i zakup Karnetu lub Wejściówki 24h.
3. Założenie Konta z wykorzystaniem Kiosku następuje po naciśnięciu przycisku „Założ Konto” oraz po prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego udostępnianego poprzez Kiosk. Klient chcąc założyć Konto powinien wskazać określone w formularzu dane osobowe wypełniając odpowiednio opisane w nim pola. Klient lub Nowy Klient zobowiązuje się do podania w formularzu rejestracyjnym pełnych i prawdziwych danych.
4. Założenie Konta przez osobę, która nie ukończyła 18 roku życia jest możliwe po spełnieniu wymagań określonych w ust. 3 powyżej oraz dostarczeniu do Placówki Klubu Smart Gym oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu, prawidłowo wypełnionego i podpisanego oraz złożeniu podczas rejestracji z wykorzystaniem Kiosku oświadczenia o dostarczeniu tego dokumentu do Placówki Klubu. W formularzu rejestracyjnym osoba, która nie ukończyła 18 roku życia podaje dane kontaktowe Opiekuna Prawnego.
5. Treści odpowiednich zgód zostaną wyświetlone w Kiosku. Kiosk wskazuje i informuje, które zgody są wymagane do świadczenia usług przez sieć klubów Smart Gym.
6. Odmowa akceptacji Regulaminu lub Regulaminu sieci klubów Smart Gym skutkuje brakiem możliwości skorzystania z usług Klubu. Klub może odmówić świadczenia usług na rzecz Klienta w przypadkach określonych w Regulaminie oraz Regulaminie sieci klubów Smart Gym a także w przypadku odmowy akceptacji Regulaminu oraz Regulaminu sieci klubów Smart Gym lub podania danych niepełnych lub nieprawdziwych lub w przypadku, gdy Klient lub Nowy Klient nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie, a także w przypadku niedostarczenia lub dostarczenia fałszywych, podrobionych, niepodpisanych lub niekompletnych oświadczeń, o których mowa w ust. 4 powyżej lub podania nieprawdziwych danych kontaktowych Opiekuna Prawnego.
7. Po wyrażeniu niezbędnych zgód i naciśnięciu przycisku „Dalej” na telefon Klienta zostanie przesłana wiadomość z wykorzystaniem usługi SMS z jednorazowym kodem PIN, który należy wprowadzić do Kiosku w odpowiednim polu formularza. Po wprowadzeniu przesłanego kodu PIN należy nacisnąć przycisk „Potwierdzam”.

8. Po potwierdzeniu jednorazowego kodu PIN zostanie wyświetlona informacja o prawidłowym sposobie przyłożenia palca do czytnika wzoru biometrycznego.
9. Następnie Nowy Klient powinien przyłożyć palec do czytnika wzoru biometrycznego. Po prawidłowym zeskanowaniu wzoru biometrycznego palca i nadaniu Identyfikatora zostanie wyświetlona oferta. Po zalogowaniu do Konta Klient otrzymuje dostęp do Panelu Klienta, skąd może zarządzać swoim Kontem oraz dokonywać zakupu Karnetu. Zakończenie korzystania z Kiosku następuje poprzez wylogowanie.
10. *usunięto*
11. *usunięto*
12. *usunięto*
13. *usunięto*
14. *usunięto*
15. *usunięto*
16. *usunięto*
17. *usunięto*
18. *usunięto*
19. *usunięto*
20. *usunięto*
21. *usunięto*
22. *usunięto*
23. *usunięto*
24. *usunięto*
25. *usunięto*
26. Do rejestracji na Kiosku zastosowanie znajduje § 7 ust. 19 Regulaminu.

Zasady korzystania z Live chat

§ 8¹

1. Celem zapewnienia użytkownikom Strony internetowej bieżącego kontaktu z konsultantem Klubu, w ramach którego udzielane będą podstawowe informacje o funkcjonowaniu sieci Smart Gym i poszczególnych Klubów Klub udostępnia Live chat. Celem uniknięcia wątpliwości Klub informuje, że za pośrednictwem Live chat Klub nie dokonuje zapisów na zajęcia, sprzedaży Karnetów, Wejściówek 24h ani innych usług, nie rozpatruje reklamacji i skarg, a ponadto ze względów zapewniania zasad weryfikacji Klientów nie przyjmuje oświadczeń o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu oraz w przedmiocie wycofania udzielonych zgód.
2. Celem skorzystania z Live chat należy wybrać okienko Live chat, sformułować treść wiadomości i kliknąć w przycisk „Wyślij”.
3. Live chat umożliwia wysyłanie wiadomości w trybie online oraz w trybie offline, przy czym tryb online oznacza, że konsultant sieci Klubów jest dostępny na Live chat natomiast tryb offline, że konsultant sieci Klubów nie jest dostępny na Live chat. Komunikator Live chat zawiera aktualną w chwili jego włączenia informację o trybie online albo offline.
4. Live chat w trybie online jest dostępny w godzinach od 8:00 – 18:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W innych dniach i godzinach niż określone w zdaniu poprzednim Live chat jest w trybie offline.
5. Konsultanci sieci Klubów udzielają informacji w odpowiedzi na pytania skierowane z wykorzystaniem Live chat w miarę możliwości na bieżąco, o ile Live chat w chwili wysłania wiadomości jest w trybie online. Odpowiedzi na wiadomości skierowane w trybie offline kierowane są w miarę możliwości niezwłocznie po aktywowaniu Live chat do trybu online.

Biuro Obsługi Klienta – kontakt telefoniczny

§ 8²

1. Klub zapewnia udzielanie informacji o Klubach i zasadach korzystania i świadczenia usług w Klubach w drodze kontaktu telefonicznego z konsultantami Biura Obsługi Klienta. Celem uniknięcia wątpliwości Klub informuje, że za pośrednictwem kontaktu telefonicznego Klub nie dokonuje

zapisów na zajęcia, sprzedaży Karnetów, Wejściówek 24h ani innych usług, nie rozpatruje reklamacji i skarg, a ponadto ze względów zapewniania zasad weryfikacji Klientów nie przyjmuje oświadczeń o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu oraz oświadczeń w przedmiocie wycofania udzielonych zgód.

2. Informacje o godzinach pracy Biura Obsługi Klienta oraz numerze kontaktowym zawarte zostały na Stronie internetowej.

Polityka Ochrony Prywatności

§ 9

1. Administratorem danych osobowych jest Platinum Wellness Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 116, 30-133 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000383004, NIP: 6772356421, REGON: 121499796. Dane osobowe przetwarzane są z poszanowaniem zasad przewidzianych w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) (dalej: Ustawa).
2. Klub przykłada szczególną wagę do ochrony prywatności Klientów. Klub z należytą starannością dobiera i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych w tym zabezpieczenia o charakterze programistycznym. W szczególności Klub zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, jak również przed ich przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
3. Klub sprawuje stałą kontrolę nad procesem przetwarzania danych.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 18-19 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) oraz art. 23 ust. 1, 3 i 5 Ustawy. Dane osobowe są przetwarzane w celu nawiązania, ukształtowania treści, zmiany, rozwiązania stosunku prawnego pomiędzy Klubem, a Klientem i Nowym Klientem, w celu marketingu produktów własnych oraz prawidłowego świadczenia usług przez Klub.
5. Klientowi i Nowemu Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych prawo do ich poprawiania, uzupełnienia, uaktualnienia bądź sprostowania, jak również prawo żądania usunięcia danych osobowych jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, oraz wniesienia, w przypadkach wymienionych w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 Ustawy, pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania jego danych ze względów na jego szczególną sytuację, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania w przypadkach, wymienionych w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 Ustawy, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania jego danych osobowych innemu administratorowi danych.

Własność intelektualna

§ 10

Wszelkie znaki handlowe, logo oraz znaki serwisowe użyte za pośrednictwem Strony internetowej, Kiosku jak również Aplikacji online stanowią przedmiot ochrony zgodnie z ustawą o prawie autorskim, a ich przetwarzanie, modyfikacja lub wykorzystanie na jakimkolwiek polu eksploatacji jest zabronione.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Klub ma prawo zablokować dostęp do Aplikacji online, Strony internetowej, Live chat lub do Kiosku z ważnych przyczyn, w tym w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości w ich korzystaniu, w tym wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Klienta, Nowego Klienta lub Klub.
2. Właścicielem sieci klubów Smart Gym oraz podmiotem świadczącym drogą elektroniczną określone w Regulaminie usługi jest Platinum Wellness Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 116, 30-133 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000383004, NIP: 6772356421, REGON: 121499796.

3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
4. O zmianie Regulaminu Klub poinformuje Klienta poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Stronie internetowej, Aplikacji online lub Kiosku oraz drogą elektroniczną za pośrednictwem wiadomości e-mail skierowanej na adres e-mail Klienta wskazany na Koncie . W razie zmiany Regulaminu Klient ma prawo do rezygnacji z Karnetu bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień obowiązywania Karnetu. W przypadku braku akceptacji zmian wynikających ze zmiany ceny Karnetu Karnet nie zostanie automatycznie odnowiony. W razie nieskorzystania z prawa do rezygnacji z Karnetu uważa się, że Klient akceptuje wprowadzone zmiany Regulaminu.
5. Szczególnymi zagrożeniami związanymi z korzystaniem z sieci internet w tym ze świadczonych przez Klub usług drogą elektroniczną jest działalność tzw. hakerów mająca na celu włamanie się do systemu Klubu oraz Klienta lub Nowego Klienta oraz możliwość „zainfekowania” systemu teleinformatycznego przez złośliwe oprogramowanie tworzone głównie w celu wyrządzenia szkód, takich jak „konie trojańskie”, „robaki”. Celem uniknięcia zagrożeń z tym związanych zaleca się stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego. Klub informuje, że podejmuje działania mające na celu zminimalizowanie ryzyk, o których mowa w zdaniu pierwszym, jednakże Klient i Nowy Klient przyjmuje do wiadomości, iż nie istnieją sposoby całkowitego i pełnego zabezpieczenia przed wskazanymi niepożądanymi działaniami.
6. W celu realizacji uprawnień określonych w Regulaminie uprawniony może w dowolnej chwili podejmować kontakt z właścicielem sieci Klubów za pośrednictwem:
 - 1) poczty tradycyjnej na adres: Platinum Wellness sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 116, 30-133 Kraków;
 - 2) poczty elektronicznej pod adresem: bok@smartgym.club